

# Aanvraagformulier Omgevingsfonds Midden-Delfland



Lees vóór het invullen van het aanvraagformulier de Algemene Subsidieverordening Recreatieschap Midden-Delfland (subsidieverordening) en de Beleidsnotitie Omgevingsfonds Midden-Delfland (beleidsnotitie) in de presentatiemap of op de website. Dit aanvraagformulier verwijst naar deze documenten. Bij sommige vragen op dit formulier wordt nadere uitleg gegeven op blad 4.

Registratienummer

OFMD

## 1. Gegevens aanvrager <sup>1</sup>

**Naam organisatie**

**Bezoekadres**

**Correspondentieadres**  
(indien anders dan bezoekadres)

**Telefoonnummer** (overdag)

**Faxnummer**

**Emailadres**

**Website**

**Rechtsvorm organisatie** <sup>2</sup>  
(afschrift statuten/ inschrijving KvK  
meesturen)

**Doelstelling organisatie**

**Naam contactpersoon**

**Telefoonnummer** (overdag)

**Emailadres**

**2. Projectgegevens**

<b>Naam van het project</b>	
<b>Plaats van uitvoering</b> <sup>3</sup> (kaartje bijsluiten)	
<b>Doel van het project</b> <sup>4</sup>	
<b>Beschrijving van het project</b> <sup>5</sup>	
<b>Projectresultaten</b> <sup>6</sup>	
<b>Uitvoeringsperiode</b> <sup>7</sup> (verwachte start-/ einddatum)	
<b>Instandhouding/ beheer</b> <sup>8</sup>	
<b>Overige betrokken partijen</b>	

## 3. De financiering van het project (bedragen in euro's)

Projectkosten <sup>9</sup> (begroting bijvoegen)	€	Kosten excl. btw
	€	Btw-bedrag en -percentage
	€	Eigen werkzaamheid
Gevraagde subsidie <sup>10</sup> Omgevingsfonds Midden-Delfland	€	Excl. btw
	€	Btw-bedrag en -percentage
<b>Dekkingsplan:</b>		
Subsidie Omgevingsfonds <sup>11</sup>	€	;
Eigen bijdrage <sup>12</sup>	€	;
Andere financiers <sup>13</sup>	€	;
	€	;
	€	;
	€	;
Is de BTW voor u verrekenbaar? <sup>14</sup>	ja <input type="checkbox"/>	Nee <input type="checkbox"/>
Bevoorschotting <sup>15</sup> (projectonderdelen en begrootte bedragen noemen)		
Bank- of gironummer		
Tnv (naam en plaats)		

**Bijlagen**

De volgende stukken zijn nodig om uw subsidieaanvraag te kunnen beoordelen en dienen meegestuurd te worden als bijlage van dit aanvraagformulier:

Wat	Wanneer meesturen	Aanwezig
Inschrijving Kamer van Koophandel of afschrift statuten	Indien de aanvrager een rechtspersoon betreft (geen natuurlijk persoon)	
Foto's van het object (huidige toestand)	Bij alle aanvragen die een object betreffen	
Beschrijving werkzaamheden	Indien dit niet op het aanvraagformulier is ingevuld.	
Gedetailleerde kostenbegroting	Altijd meesturen. Zorg bij wens tot bevoorschotting voor begroting per uit te keren projectonderdeel.	
Onderzoek naar huidige ecologische- of milieuwaarden en verwachte verbetering	Indien het een subsidieaanvraag betreft binnen de subsidiecategorieën Milieu en Natuur.	
Cultuurhistorisch onderzoek of de aanwijzing tot monument	Indien het een subsidieaanvraag betreft voor een cultuurhistorisch pand of object.	

#### 4. Ondertekening

<b>Organisatie</b>		<b>Naam</b>	
<b>Plaats</b>		<b>Functie</b>	
<b>Handtekening</b>		<b>Datum</b>	

Het volledig ingevulde aanvraagformulier kunt u, met bijlagen, sturen aan:

**Recreatieschap Midden-Delfland**  
**T.a.v. Omgevingsfonds Midden-Delfland**  
**Postbus 341**  
**3100 AH Schiedam**

Bijlagen zoals bouwtekeningen of rapporten mogen worden afgegeven bij G.Z-H:

**Overschieseweg 204**  
**3112 NB Schiedam**

#### Nadere uitleg bij de vragen

- 1 Onder voorwaarden kan iedereen een subsidieaanvraag indienen (zie art. 7 subsidieverordening en par. 2.5 beleidsnotitie).
- 2 Indien de aanvrager een rechtspersoon betreft, afschrift statuten/ inschrijving Kamer van Koophandel meesturen (zie art. 6 subsidieverordening en par. 3.1a beleidsnotitie).
- 3 Het project moet binnen het werkingsgebied van het recreatieschap vallen. Kaart werkingsgebied: zie website en/of presentatiemap.
- 4 Benoem de maatschappelijke relevantie en beschrijf het doel in relatie tot de doelstelling van de subsidieregeling (art. 20 subsidieverordening) en de subsidiecategorieën (par. 2.3 beleidsnotitie).
- 5 Beschrijf de werkzaamheden die worden uitgevoerd binnen het project, ondersteunt door foto's van het object. De projectbeschrijving of een plan van aanpak mag separaat worden aangeleverd.
- 6 Beschrijf de resultaten (prestaties en beoogde effecten) in relatie tot de criteria (art. 20 subsidieverordening en par. 2.3 beleidsnotitie). De projectresultaten mogen separaat worden aangeleverd.
- 7 Geef naast de start- en einddatum ook een eventuele fasering in het project aan.
- 8 Beschrijf op welke wijze de instandhouding van het project is gewaarborgd en/of hoe het beheer wordt uitgevoerd.
- 9 Vul hier de totaalbedragen in en voeg een gedetailleerde, op onderdelen uitgesplitste kostenbegroting en offertes bij. Eigen werkzaamheid dient separaat te worden vermeld.
- 10 Subsidie uit het Omgevingsfonds MD bedraagt max. 33%.
- 11 Subsidie uit het Omgevingsfonds MD bedraagt max. 33%.
- 12 Geef aan hoeveel de eigen bijdrage betreft (minimaal 33%; zie par. 3.2 onder c).
- 13 Geef hier aan of ook andere subsidies of bijdragen zijn aangevraagd en stuur een kopie van de toezegging mee.
- 14 Indien uw organisatie recht heeft op btw-teruggaaf dan is subsidieverstreking enkel toepasbaar op projectkosten exclusief btw.
- 15 Subsidie wordt uitgekeerd na afronding van het project. Tussentijdse uitbetaling is slechts mogelijk over van tevoren aangegeven afgeronde onderdelen van het project en na uitvoering van deze onderdelen. Er wordt max. tweemaal een voorschot uitgekeerd en voor hoogstens 80% van het subsidiebedrag.